



IL DIRETTORE

- VISTO** che l'Università degli Studi di Palermo promuove la partecipazione alle attività degli studenti alla vita della comunità accademica e ne favorisce le attività di rappresentanza accademica e le iniziative che perseguono finalità di carattere culturale, sociale e ricreativo, attraverso la concessione di spazi. La concessione di spazi è temporanea, può essere revocata a insindacabile giudizio del Consiglio di Dipartimento qualora non siano osservate le norme contenute nel Regolamento per la concessione di spazi agli studenti e alle Associazioni Studentesche dell'Università degli Studi di Palermo.
- VISTO** il Regolamento per la concessione degli spazi agli studenti e alle associazioni studentesche dell'Università degli Studi di Palermo (D.R. 3853/2016 del 24/10/2016);
- VISTA** la delibera del 16 maggio 2019 con la quale il Consiglio del Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali ha individuato gli spazi ed i locali da destinare ad Associazioni studentesche;
- CONSIDERATO** che i locali disponibili all'interno del Dipartimento SAAF che posseggono le caratteristiche per poter essere assegnati alle Associazioni Studentesche sono:
- spazio studenti "Apollo" ubicato nell'edificio 4, piano seminterrato, ingresso M, identificato in planimetria come PS1-67 e PS1-69
 - spazio studenti "G. Sgueglia" ubicato nell'edificio 4, piano seminterrato, ingresso N, identificato in planimetria come PS1-80
 - spazio studenti "Artemide" ubicato nell'edificio 5, piano terra, ingresso B, identificato in planimetria come porzione del locale denominato PT-01

TUTTO QUANTO PREMESSO

DISPONE

di emanare il seguente Bando per l'Assegnazione degli Spazi alle Associazioni Studentesche:

Art. 1

Oggetto dell'avviso

Il Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali avvia la procedura selettiva per la concessione ed utilizzo alle Associazioni Studentesche interessate dei seguenti locali:

- spazio studenti "Apollo" ubicato nell'edificio 4, piano seminterrato, ingresso M, identificato in planimetria come PS1-67 e PS1-69
- spazio studenti "G. Sgueglia" ubicato nell'edificio 4, piano seminterrato, ingresso N, identificato in planimetria come PS1-80
- spazio studenti "Artemide" ubicato nell'edificio 5, piano terra, ingresso B, identificato in planimetria come porzione del locale denominato PT-01

Art. 2

Soggetti richiedenti

Ai sensi del Regolamento per l'assegnazione di spazi alle Associazioni Studentesche emanato con D.P.R. n. 3853 del 24/10/2016 Prot. N. 820077 del 24/10/2016, possono inoltrare domanda per l'assegnazione temporanea di uno spazio le Associazioni studentesche iscritte all'Albo denominato "A", o raggruppamenti di dette Associazioni, che perseguono per fine statutario scopi di carattere culturale, sociale e ricreativo nell'ambito della vita della comunità

Viale delle Scienze – Edificio 4 Ingr. B 90128 Palermo

Direzione: Tel. 091 23861250 – Fax 091 484035 e-mail: direttore.saaf@unipa.it

Responsabile Amministrativo Dott. Giovanni Rizzuto Tel. 091 23897200 e-mail: giovanni.rizzuto@unipa.it

PEC: dipartimento.saaf@cert.unipa.it



accademica.(vedasi regolamento)

Art. 3

Tempi e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di concessione dei locali di cui al precedente art.1 deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali, Prof. Stefano Colazza, viale delle Scienze edificio 4, 90128 Palermo, e dovrà pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando inoltrata secondo una delle seguenti modalità:

- in formato cartaceo presso la Direzione del Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali, viale delle Scienze edificio 4, piano terra, ingresso B;
- tramite posta elettronica al seguente indirizzo del Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali: dipartimento.saaf@unipa.it

La domanda dovrà contenere:

1. Dati anagrafici e residenza del legale rappresentante dell'Associazione;
2. L'indicazione dei servizi che l'Associazione ha offerto o intende offrire agli Studenti con decorrenza dalla data di iscrizione all'Albo A di Ateneo alla data di pubblicazione del presente Bando;
3. La designazione di una persona fisica responsabile per la gestione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature da assegnare;
4. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del legale rappresentante attestante il numero di iscritti all'Associazione alla data di pubblicazione del presente bando, con allegato elenco degli iscritti;
5. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio dei rappresentanti dell'Associazione che fanno parte dei Consigli di CdS del Dipartimento SAAF nonché negli Organi Collegiali, che attestino l'iscrizione all'Associazione all'atto della candidatura degli stessi. Il legale rappresentante dell'Associazione dovrà controfirmare tali autocertificazioni.
6. Attestazioni che documentino le attività ed iniziative attinenti all'indirizzo culturale del Dipartimento SAAF effettuate con decorrenza dalla data di iscrizione all'Albo A di Ateneo alla pubblicazione del presente bando.
7. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio dell'eventuale ulteriore fruizione, a qualsiasi titolo, di altri spazi e/o locali universitari nel biennio precedente alla pubblicazione del presente bando (vedasi regolamento)
8. Ogni altra attestazione e documentazione utile all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di cui al seguente art. 4

Art. 4

Valutazione delle domande

Le richieste sono valutate da una Commissione nominata dal Direttore sulla base dei criteri indicati nell'art.3, comma 4, del Regolamento per la concessione degli spazi agli studenti e alle associazioni studentesche dell'Università degli Studi di Palermo, cui saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- a) presenza di una rappresentanza dell'Associazione eletta nei Consigli dei CdS del Dipartimento SAAF (il rappresentante in data di presentazione della candidatura deve risultare iscritto all'Associazione richiedente lo spazio).
Punteggio: 5
- b) presenza di una rappresentanza dell'Associazione eletta in CdA o SA In questo caso, la rappresentanza non può sommarsi a quella eventuale nei Consigli delle Scuole e/o dei Consigli di Corso di Studio; il rappresentante deve essere iscritto ad uno dei corsi di studio appartenenti alle Scuole di afferenza del



Dipartimento e alla data dell'avvenuta candidatura deve risultare iscritto all'Associazione richiedente lo spazio.

Punteggio: 5

- c) numero e pertinenza delle iniziative svolte dall'Associazione rispetto all'indirizzo del Dipartimento SAAF decorrenza dalla data di iscrizione all'Albo A di Ateneo alla pubblicazione del presente bando.

Punteggio: da 01 a 10

- d) numero di anni di iscrizione dell'Associazione all'Albo "A" di Ateneo alla pubblicazione del presente bando.

Punteggio: da 01 a 06

- e) numero di iscritti alla data di pubblicazione del presente bando
per un numero di iscritti inferiore a 100

Punteggio: 1

per un numero di iscritti compreso fra 101 e 200

Punteggio: 2

per un numero di iscritti uguale o maggiore di 201

Punteggio: 3

- f) riconoscimenti conferiti all'Associazione da parte di istituzioni o enti nazionali ed internazionali per finalità ed iniziative attinenti all'indirizzo culturale del Dipartimento SAAF.

Punteggio: da 0 a 5

Ogni Associazione può ottenere un solo spazio anche qualora abbia più rappresentanti in più organismi. Il possesso dei requisiti di cui ai commi precedenti non implica automaticamente l'assegnazione di spazi. A tal fine, il Dipartimento si riserva di valutare i criteri organizzativi e di economicità di gestione anche in funzione degli spazi già assegnati. È facoltà del Dipartimento rivedere la priorità di assegnazione anche in funzione dell'assegnazione di spazi concessi all'Associazione in altre Scuole. La perdita dei requisiti di cui all'art.2 del presente bando determina la revoca dell'uso dello spazio assegnato.

Art. 5

Responsabilità degli arredi, delle attrezzature e degli eventuali danni

A seguito dell'assegnazione di uno spazio il legale rappresentante dell'Associazione assegnataria dovrà produrre un'autocertificazione che attesti la presa visione ed accettazione delle disposizioni previste dal Regolamento per l'Assegnazione di Spazi alle Associazioni Studentesche emanato con D.R. n. 38536 del 24/10/2016 Prot. N. 82077 del 24/10/2016.

Ogni Associazione assegnataria designa, in sede di partecipazione all'avviso, la persona fisica responsabile per la gestione degli spazi, della consegna degli arredi, delle attrezzature. In caso di mancata designazione il responsabile coinciderà con il responsabile legale dell'Associazione.

La designazione comporta la responsabilità personale per eventuali danni, sottrazioni o smarrimenti, non dovuti al normale uso.

All'atto dell'assegnazione, la persona designata come responsabile dalle Associazioni assegnatarie assiste alle operazioni di consegna e sottoscrive il verbale di consegna.

Il Dipartimento si riserva in ogni momento la facoltà di effettuare verifiche per accertare lo stato di mantenimento degli spazi, degli arredi e delle apparecchiature oggetto della concessione.

È espressamente vietata qualsiasi modifica allo stato dei locali, degli arredi e delle attrezzature concesse, se non concordata con la Direzione del Dipartimento. L'eventuale violazione di tale prescrizione comporta la decadenza automatica dalla concessione.

Nell'eventualità che lo spazio concesso risultasse precedentemente occupato da altra associazione, quest'ultima dovrà liberare lo spazio dalle suppellettili personali a proprie spese.



Laddove un'associazione che abbia attualmente in uso uno spazio, continui ad avere i requisiti di assegnazione, sarà favorita la continuità nell'occupazione dello stesso, per ridurre al minimo le spese relative a traslochi e smaltimento delle suppellettili personali.

Art. 6

Pubblicità

Il presente avviso , sarà pubblicato sul sito Web dell'Ateneo ed anche sul sito Web del Dipartimento al fine di favorire ampia partecipazione da parte delle Associazioni/Gruppi studenteschi.

Art. 7

Modalità e durata dell'assegnazione

L'assegnazione dello spazio è concessa mediante la sottoscrizione di un documento di assunzione di responsabilità da parte del legale rappresentante dell'Associazione. La durata dell'assegnazione è biennale.

L'assegnazione cessa allo scadere del periodo di assegnazione o al venir meno i requisiti di cui agli articoli precedenti, o in caso di violazione della prescrizione di cui al terzo comma dell'Art. 5 del presente bando . In tali casi l'Amministrazione inviterà le Associazioni a lasciare libero lo spazio occupato entro e non oltre 30 giorni. Trascorso tale termine l'Amministrazione intraprenderà tutte le iniziative per liberare gli spazi illegittimamente occupati.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, il Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi. In particolare, tutti i dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo.

I dati personali non verranno trasmessi a soggetti terzi e saranno trattati esclusivamente da personale interno all'Ateneo appositamente incaricato.

I partecipanti hanno diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 9

Responsabile del procedimento

Ai fini dell'individuazione del Responsabile del procedimento viene individuata la figura del Responsabile Amministrativo nella persona del dott. Giovanni Rizzuto, indirizzo mail giovanni.rizzuto@unipa.it, afferente al Dipartimento Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali, viale delle Scienze edificio 4.

Il Direttore
Prof. Stefano Colazza